



Lindesnes kommune

Søknad om leie av kommunal bolig eller omsorgsbolig

Kriterier for leie av kommunal bolig og omsorgsbolig

- Søker må som hovedregel ha hatt folkeregistrert adresse i kommunen de siste 12 månedene.
- Søker må være vanskeligstilt på grunn av alder, funksjonshemning, sykdom, rusmiddelbruk, økonomiske eller sosiale forhold.
- Eldre og personer med nedsatt funksjonsevne som eier eller leier bolig, må først undersøke om nåværende bolig kan tilpasses, eller om nåværende bolig kan selges og ny tilpasset bolig kan kjøpes.
- Det må foreligge dokumentasjon på at det er forsøkt å skaffe bolig på det private markedet eller vurdert om nåværende bolig kan tilpasses. Dokumentasjon kan være egen annonse fra internett eller lokalavis, avslag på leie av privat bolig, kontakt med bank eller Husbanken om lån eller tilskudd til kjøp av bolig, eller kontakt med gjeldsrådgiver i NAV. Det kan også være uttalelse fra ergoterapeut om tilpasning av bolig. Krav om slik dokumentasjon gjelder ikke når det er åpenbart at det ikke finnes egnet bolig på det private marked.
- Det må foreligge oppsigelse av nåværende leieforhold
- Restanse fra tidligere leieforhold med kommunen må være oppgjort eller avtalt i nedbetalingsavtale.

Søknad om

- ☐ Leie av kommunal bolig
- ☐ Leie av omsorgsbolig
- ☐ Ny leiekontrakt
- ☐ Bytte av bolig

Opplysninger om nåværende boligforhold

- ☐ Eier bolig
- ☐ Leier bolig privat
- ☐ Leier kommunal bolig/omsorgsbolig
- ☐ Bor hos familie/venner
- ☐ Annet, spesifiser:

Søknaden sendes til
Lindesnes kommune
Nordre Heddeland 26
4534 Marnardal

Besøksadresse:
Lindesnesgården
Store Elvegata 23A
4514 Mandal

Personalialia		
Søker		
Fødselsnummer:		
Fornavn:	Etternavn:	
Adresse:	Telefonnummer:	
Postnummer:	Sted:	
Medsøker		
Fødselsnummer:		
Fornavn:	Etternavn:	
Adresse:	Telefonnummer:	
Postnummer:	Sted:	
Sivilstand		
☐ Enslig ☐ Gift/registrert partnerskap ☐ Samboer ☐ Enke/enkemann ☐ Skilt/separert		
Barn og andre personer som skal bo i husstanden		
Barn i husstanden	Antall	Oppgi fødselsår for alle barn
Barn søker(e) har samvær med	Antall	Oppgi fødselsår for alle barn
Venter barn	☐ ja ☐ nei	Termindato eller forventet omsorgsovertagelse:
Andre personer i husstanden		Husstandsmedlemmer totalt:

Opplysninger om inntekter, formue og gjeld				
Inntekter (kryss og angi beløp)				
Brutto (før skatt)	Pr.måned søker	Pr. måned medsøker	Pr. måned andre	
☐ Arbeidsinntekt				
☐ Uføretrygd/pensjon				
☐ Alderstrygd				
☐ Arbeidsavklaringspenger (AAP)				
☐ Dagpenger				
☐ Sosialhjelp				
☐ Etterlattepensjon				
☐ Overgangsstønad				
☐ Barnebidrag				
☐ Annet, spesifiser:				
Formue				
Bankinnskudd, verdipapirer og kontanter kr:				
Bolig, hytte, bil, båt kr:				
Annen formue kr:				
Gjeld				
Långiver/kreditor:	Lånnr.	Opprinnelig gjeld	Restgjeld pr. d.d.	Betaler pr. mnd.
Sum				

Her beskriver du hvorfor du søker om kommunal bolig eller omsorgsbolig. Bruk eventuelt eget ark.

Vedlegg til søknaden

- ☐ Siste års skattemelding
- ☐ Dokumentasjon på nåværende månedlig brutto inntekt
- ☐ Oppsigelse av nåværende leieforhold
- ☐ Dokumentasjon på at det er forsøkt å skaffe bolig på det private markedet
- ☐ Dokumentasjon på at nåværende bolig ikke kan tilpasses
- ☐ Legeattest dersom medlem av husstanden har funksjonshemning, uførhet eller kronisk sykdom

Informasjon

Kommunen skal medvirke til å skaffe bolig til personer som ikke selv kan ivareta sin interesser på boligmarkedet, herunder boliger med særlig tilpasning og med hjelpe- og vernetiltak for dem som trenger det på grunn av alder, funksjonshemning eller av andre årsaker.

Dersom andre boligløsninger ikke er mulige, kan det være nødvendig at kommunen skaffer bolig. I slike tilfeller vil kommunen forsøke å tilby en bolig som er tilpasset den enkelte, både når det gjelder fysisk utforming, beliggenhet og eventuelt nærhet til helsepersonell. Til dette formålet har kommunen omsorgsboliger og andre utleieboliger. Omsorgsboliger er boliger som kommunen har bygget med oppstarts- eller investeringstilskudd fra Husbanken.

Leietid og vilkår i leiekontrakten blir vurdert i hvert enkelt tilfelle. Men som hovedregel er leie av kommunal bolig en midlertidig løsning i en vanskelig livssituasjon. Leietakeren blir vanligvis tilbudt tidsbegrenset leiekontrakt, og det forventes at leietakeren selv finner bolig i løpet av leietiden. Eldre og personer med funksjonshemning som leier omsorgsbolig eller annen bolig med særlige tilpasninger, hjelpe- og vernetiltak, blir normalt tilbudt leiekontrakt uten tidsbegrensning.

Størrelsen på tildelt bolig avhenger av antall medlemmer i husstanden. Det kan ikke regnes med eget rom til hvert av husstandens medlemmer.

Det blir i utgangspunktet bare gitt tilbud om hjelp til å skaffe egnet bolig én gang. Bytte av bolig foretas som regel ikke.

Helse- og omsorgstjenester innvilges etter individuelle vurderinger, uavhengig av bosted.

Jeg gir med dette saksbehandler fullmakt til å innhente og registrere opplysningene som er nødvendige for behandling av søknaden.

For mer informasjon om innsynsrett og lagring og bruk av opplysninger, se vedlegget til søknadsskjemaet.

Sted/dato: _____

Underskrift: _____

Dersom det er andre enn søker som skriver under, må det legges ved fullmakt fra søkeren.

Vedlegg til søknadsskjema:

Helse og omsorgstjenester i Lindesnes kommune

Lindesnes kommune har forskjellige helse- og omsorgstjenester. På kommunens nettside kan du lese mer om de ulike tjenester, eventuelt kan du ta kontakt med avdeling Forvaltning og koordinering.

Bruk og lagring av personlig opplysninger

Lindesnes kommune ber om personlige opplysninger når du søker og mottar tjenester. Opplysningene blir innhentet fra deg, pårørende og helsepersonell. Det kan også være aktuelt å innhente opplysninger fra NAV og skattekontor.

Opplysningene skal følge din journal, og bare de som trenger det i sitt arbeid, skal ha tilgang til opplysningene. Alle ansatte har lovregulert taushetsplikt. Dersom du gir samtykke til det, kan informasjonen gis til andre.

Lindesnes kommune har et databasert system for saksbehandling, og for dokumentasjon som vi bruker i våre tjenester. Dette systemet er godkjent av Datatilsynet.

Innsynsrett

Etter forvaltningsloven §§ 18 og 19 har du som hovedregel rett til å se sakens dokumenter. Du har også rett til innsyn i hvem som har/har hatt tilgang til din journal etter Personopplysningsloven § 18.

Kommunalt pasient- og brukerregister (KPR) og Individuell pleie- og omsorgsstatistikk (IPLOS)

Noen av opplysningene i søknaden registreres etter en egen standard (IPLOS). Opplysningene blir sendt til Kommunalt pasient- og brukerregister (KPR). Navn og andre opplysninger som kan føre til at personer gjenkjennes, fjernes før opplysningene blir sendt.

Registeret inneholder informasjon om alle som har søkt eller mottatt kommunale helse- og omsorgstjenester og skal være et verktøy for dokumentasjon, rapportering og statistikk mellom kommunene og statlige myndigheter.